

การดำเนินการปฏิญญาคุณธรรม (Do & Don't)

หน่วยงานโรงพยาบาลเขાછกรรจ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

รอบการประเมิน ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)

๑. ปฏิญญาคุณธรรม (Do & Don't) หรือข้อตกลงคุณธรรม (ขั้นต้น) ที่หน่วยงานกำหนด

Do (สิ่งที่ควรทำ)	Don't (สิ่งที่ไม่ควรทำ)
๑. ให้บริการประชาชนอย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติด้วยอคติทางเชื้อชาติ เพศ หรือสถานะ	๑. เลือกปฏิบัติอย่างไม่เท่าเทียม
๒. คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าส่วนตัว	๒. คิดถึงผลประโยชน์ส่วนตัวมากกว่าประโยชน์ส่วนรวม
๓. เป็นแบบอย่างที่ดี มีกิริยาเรียบร้อย เคารพกฎหมาย และรักษาภาพลักษณ์หน่วยงาน	๓. ทำผิดวินัย ละเลยการปฏิบัติงานตามระเบียบ

๒. วิธีการดำเนินการ

การวางแผน (Plan)

- จัดประชุมภายในหน่วยงานเดือนละ ๑ เดือน เพื่อตรวจสอบความก้าวหน้าเบื้องต้น ว่าการปฏิบัติตาม Do & Don't เริ่มเห็นผลหรือไม่

การทดลองปฏิบัติ (Do)

- นำข้อตกลงคุณธรรมไปใช้จริงในการทำงานประจำวัน
- ติดตามผลเพื่อแก้ไขปัญหาและแนวทางแก้ไข

การประเมินผลปรับปรุง (Check)

- รอบ ๖ เดือน (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๙)
- ประเมินผลเบื้องต้นว่าข้อใดมีปัญหาเกิดขึ้นหรือไม่ และพร้อมปรับปรุงทันทีหากพบข้อบกพร่อง

การปฏิบัติ (Act)

- ดำเนินการตามข้อตกลงคุณธรรมที่ผ่านการปรับปรุงแล้วอย่างต่อเนื่องเป็นเวลา ๖ เดือน
- สรุปผลการดำเนินงานและประกาศเป็น “ปฏิญญาคุณธรรม” ของหน่วยงาน

๓. ปฏิญญาคุณธรรม (Do & Don't) ของหน่วยงานที่ผ่านการทดลองปฏิบัติแล้ว

Do (สิ่งที่ควรทำ)	Don't (สิ่งที่ไม่ควรทำ)
๑. ปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส	๑. ไม่รับผลประโยชน์ทับซ้อนหรือสินบน
๒. มีการใช้ทรัพยากรและงบประมาณของทางราชการอย่างประหยัดและคุ้มค่า	๒. ใช้ทรัพยากรเพื่อประโยชน์ส่วนตัว
๓. ให้บริการประชาชนด้วยความสุภาพ รวดเร็ว	๓. ละเลยหรือเลือกปฏิบัติในการให้บริการ
